



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ТОЛЬЯТТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

15.05.2023 № 1599-п/1

г. Тольятти, Самарской области

О внесении изменений в постановление администрации городского округа Тольятти от 13.01.2022 № 20-п/1 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Дача письменных разъяснений налогоплательщикам по вопросам применения нормативных правовых актов городского округа Тольятти о местных налогах и сборах»

В целях совершенствования муниципального правового акта, руководствуясь Уставом городского округа Тольятти, администрация городского округа Тольятти **ПОСТАНОВЛЯЕТ**:

1. Внести в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Дача письменных разъяснений налогоплательщикам по вопросам применения нормативных правовых актов городского округа Тольятти о местных налогах и сборах», утвержденный постановлением администрации городского округа Тольятти от 13.01.2022 № 20-п/1 (далее – Регламент), (газета «Городские ведомости», 2022, 18 января, 6 сентября, 11 ноября), следующие изменения:

1.1. В пункте 2.4 Регламента:

1.1.1. Абзац третий подпункта 2.4.1 изложить в следующей редакции:

«График работы: понедельник четверг с 08:00 до 17:00 час., пятница с 08:00 до 16:00 час., суббота и воскресенье - нерабочие выходные дни, обеденный перерыв - с 12:00 до 12:48 час.»;

1.1.2. Абзац третий подпункта 2.4.3 изложить в следующей редакции:

«- Фонд Пенсионного и социального страхования Российской Федерации (далее - СФР), адрес в информационно-телекоммуникационной сети Интернет: <https://sfr.gov.ru>.».

1.2. В пункте 2.6 Регламента:

1.2.1. В абзаце третьем после слов «со дня» дополнить словами «, следующего за днем».

1.2.2. Дополнить абзацем четвертым следующего содержания:

«Исчисление сроков, определенных настоящим административным регламентом, производится в соответствии с правилами главы 11 Гражданского кодекса Российской Федерации.».

1.3. В столбце 7 пункта 6 таблицы подпункта 2.8.1 пункта 2.8 Регламента слово «ПФР» заменить словом «СФР».

1.4. Пункт 2.13 Регламента изложить в следующей редакции:

«2.13. Запрос заявителя о предоставлении муниципальной услуги регистрируется в день его поступления в МАУ «МФЦ».».

1.5. В пункте 3.2 Регламента:

1.5.1. Абзац первый подпункта 3.2.1.4 изложить в следующей редакции:

«3.2.1.4. Сотрудник МАУ «МФЦ», ответственный за прием и регистрацию документов, проверяет заявление на полноту и его соответствие сведениям и документам, принятым от заявителя, необходимых для предоставления муниципальной услуги, удостоверяется, что:».

1.5.2. В подпункте 3.2.2.9 слова «не более 2 (двух) рабочих дней» заменить словами «2 (два) рабочих дня».

1.6. В пункте 3.3 Регламента:

1.6.1. В абзаце втором подпункта 3.3.5.3.2 слова «в срок не более 1 (одного) рабочего дня со дня его регистрации» заменить словами «в течение 1 (одного) рабочего дня со дня, следующего за днем его регистрации».

1.6.2. В подпункте 3.3.7 слова «не более 5 (пяти) рабочих дней с даты поступления» заменить словами «5 (пять) рабочих дней со дня, следующего за днем поступления».

1.7. В подпункте 3.4.3 пункта 3.4 Регламента:

1.7.1. В абзаце третьем слова «в срок не более 5 (пяти) рабочих дней с даты получения» заменить словами «в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня, следующего за днем получения».

1.7.2. В абзаце четвертом слова «в срок не более 1 (одного) рабочего дня с даты получения» заменить словами «в течение 1 (одного) рабочего дня со дня, следующего за днем получения».

1.7.3. В абзаце шестом слова «в срок не более 10 (десяти) рабочих дней с даты получения» заменить словами «в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня, следующего за днем получения».

1.7.4. В абзаце седьмом слова «в срок не более 5 (пяти) рабочих дней с даты получения» заменить словами «в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня, следующего за днем получения».

1.8. В подпункте 3.5.6 пункта 3.5 Регламента слова «не более 2 (двух) рабочих дней с момента получения» заменить словами «2 (два) рабочих дня со дня, следующего за днем получения».

1.9. В абзаце втором подпункта 3.6.2.5 пункта 3.6 Регламента слова «не более 3 (трех) рабочих дней со дня регистрации» заменить словами «2 (два) рабочих дня со дня, следующего за днем регистрации».

1.10. Абзац первый пункта 5.2 Регламента изложить в следующей редакции:

«5.2. Предмет досудебного (внесудебного) обжалования действий (бездействия) администрации, ее должностных лиц, муниципальных служащих, в ходе предоставления муниципальной услуги.».

2. Организационному управлению администрации городского округа Тольятти (Власов В.А.) опубликовать настоящее постановление в газете «Городские ведомости».

3. Департаменту финансов администрации городского округа Тольятти (Миронова Л.А.) разместить настоящее постановление на Официальном портале администрации городского округа Тольятти в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Департаменту информационных технологий и связи администрации городского округа Тольятти (Балашова Е.В.) разместить сведения о муниципальной услуге «Дача письменных разъяснений налогоплательщикам по вопросам применения нормативных правовых актов городского округа Тольятти о местных налогах и сборах» в соответствии с настоящим постановлением в региональной информационной системе «Реестр государственных и муниципальных услуг Самарской области».

5. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

6. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы городского округа Гильгулина Г.В.

Глава городского округа



Н.А.Ренц